

Pravidla participativního rozpočtu „Náš obvod“

Cílem těchto pravidel je nastavení fungování participativního rozpočtu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (dále jen městský obvod), tak aby se do něj mohl zapojit každý.

Vymezení pojmů

- a) **Participativní rozpočet** je proces, v rámci kterého je veřejnosti umožněno rozhodovat o části rozpočtu městského obvodu a podílet se tak na realizaci konkrétního projektu,
- b) **„Náš obvod“** je participativní rozpočet městského obvodu,
- c) **Projekt** je investiční či neinvestiční akce realizovaná na území městského obvodu a jeho majetku,
- d) **Navrhovatel** je fyzická osoba starší 15 let se vztahem k městskému obvodu (nemusí zde mít trvalé bydliště), která podala návrh projektu,
- e) **Komise pro otevřenou radnici a MA21** je poradní orgán Rady městského obvodu, který se mimo jiné zabývá participativním rozpočtem,
- f) **Mobilní rozhlas** je platforma pro komunikaci radnice s občany,
- g) **Koordinátor** participativního rozpočtu je zaměstnanec městského obvodu zajišťující průběh participativního rozpočtu.

Bližší informace k participativnímu rozpočtu, případně osobní konzultace návrhů projektů (nutná telefonická rezervace termínu!) Vám poskytne koordinátor participativního rozpočtu „Náš obvod“ – Mgr. Jan Horák, +420 599 442 950, nasobvod@moap.ostrava.cz.

1. Průběh a fungování participativního rozpočtu městského obvodu

Participativní rozpočet městského obvodu je složen z několika na sebe navazujících a pravidelně se opakujících etap:

- zveřejnění pravidel k předkládání návrhů projektů,
- podávání návrhů projektů,
- posuzování formální správnosti a proveditelnosti projektů městským obvodem (kontrola splnění formálních náležitostí, kontrola přijatelnosti - odborné posouzení),
- veřejné projednání projektů,
- hlasování veřejnosti,
- zveřejnění vítězných projektů,
- realizace vítězných projektů (veřejnost bude informována o průběhu realizace).

Každý ročník participativního rozpočtu „Náš obvod“ je zahájen zveřejněním, případně aktualizací, těchto pravidel, po jejich předchozím schválení usnesením zastupitelstva městského obvodu. Pravidla zároveň slouží, jako výzva k předkládání návrhů projektů v daném ročníku.

O všech aktivitách bude městský obvod informovat prostřednictvím svých komunikačních kanálů, zejména webových stránek, webových stránek participativního rozpočtu (www.nasobvod.cz), profilu na facebooku, zpravodaje CENTRUM, Mobilního rozhlasu a propagačních tiskovin.

2. Podávání návrhů projektů

Navrhovaný projekt musí být veřejně přínosný a musí jej svým podpisem podpořit minimálně 15 osob starších 15 let (dokládá se vyplněným podpisovým archem – tzv. seznam

podporovatelů navrhovaného projektu – ke stažení na webových stránkách participativního rozpočtu).

Navrhovatelem může být fyzická osoba starší 15 let, která má vztah k městskému obvodu (žije zde, pracuje, studuje nebo tráví pravidelně svůj volný čas). Nemusí se jednat o osobu, která má v místě trvalé bydliště.

Každý navrhovatel může podat maximálně 5 návrhů projektů. Navrhovatelé jsou stěžejními osobami, u kterých je žádoucí aktivní komunikace a spolupráce v rámci celého procesu participativního rozpočtu.

Finanční částka vyčleněná z rozpočtu městského obvodu pro realizaci vítězných projektů participativního rozpočtu v roce 2021 činí 1 000 000 Kč včetně DPH. Náklady na realizaci jednoho projektu musí být minimálně 20 000 Kč včetně DPH a maximálně 400 000 Kč včetně DPH.

Návrh projektu musí obsahovat následující informace (vyplňuje se do elektronického formuláře):

- název projektu - název, pod kterým bude návrh projektu zaevidován a dále propagován,
- identifikaci navrhovatele – jméno, příjmení, telefonní kontakt, e-mail, vztah k městskému obvodu (obyvatel, pracující, dojíždějící za trávením volného času, atd.),
- popis návrhu projektu a stručné shrnutí - jakou situaci návrh řeší, popis aktuální situace, co je cílem projektu, odůvodnění a způsob realizace, atd.,
- veřejný přínos – jak a pro koho bude projekt přínosný,
- místo realizace projektu - přesná lokalizace místa, kterého se návrh týká, případně zaznačení do mapy,
- odhadovaný rozpočet projektu - předpokládanou finanční náročnost, která nesmí přesáhnout výše stanovené finanční limity - pro stanovení rozpočtu je doporučeno provést vlastní průzkum (např. na internetu), oslovit potencionálního dodavatele o cenovou nabídku, případně využít náklady z realizace obdobného projektu tak, ať je stanovená částka co nejpřesnější.

Místo realizace projektu musí být na území městského obvodu - musí se jednat o prostranství či majetek v jeho vlastnictví, případně majetek mu svěřený. Možnost ověření majetkoprávních vztahů umožňují veřejně dostupné on-line databáze katastrálního úřadu - <http://nahlizeniidokn.cuzk.cz>. Městský obvod musí mít kompetenci projekt realizovat.

Nebudou podporovány projekty, které:

- mají předpokládanou dobu realizace delší než 12 měsíců (včetně projektové přípravy),
- si žádají změnu územního plánu,
- jsou v rozporu se strategickými záměry městského obvodu nebo statutárního města Ostravy, případně jejich koncepčními materiály,
- směřují do bytového fondu,
- se týkají oprav chodníků a komunikací,
- současně žádají o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu městského obvodu,
- splňují svým účelem jeden z vyhlášených Programů na poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Ostrava, městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz (vizte <https://moap.ostrava.cz/cs/obcan/ucelove-dotace-a-granty>) – takové je navrhovatel povinen jej předložit jako žádost o dotaci do příslušného programu,

- jsou návrhem na změnu legislativy, návrhem zavedení, změnu či rušení regulačního omezení (např. zákazy, dopravní značky), apod.,
- propagují produkty, služby a činnosti subjektů komerčního, nekomerčního, náboženského či politického charakteru,
- generují zisk,
- generují nepřiměřené provozní náklady městskému obvodu,
- by měly být realizovány formou finančního daru.

K podávání návrhů projektů slouží elektronický formulář (obsah uveden výše) na webové stránce participativního rozpočtu. Jiná forma podání nebude akceptována. Termín pro podávání návrhů projektů je uveden níže v harmonogramu participativního rozpočtu – pozdější podání nebude umožněno. V případě chybějících nebo nedostatečných informací k předloženému návrhu projektu, bude navrhovateli zaslána e-mailem písemná výzva k jejich doplnění.

Povinnou přílohou formuláře je vyplněný a naskenovaný seznam podporovatelů navrhovaného projektu a fotodokumentace současného stavu (případně vizualizaci stavu budoucího – autorem vizualizace musí být navrhovatel, nebo musí mít k vizualizaci autorská práva).

Pokud bude nutné k realizaci předloženého návrhu projektu zpracovat projektovou dokumentaci, požádat o stavební povolení nebo územní rozhodnutí, je třeba náklady na jejich pořízení započítat do celkového rozpočtu. Zároveň je nutné dodržet maximální dobu realizace 12 měsíců (včetně projektové přípravy).

3. Posuzování formální správnosti a proveditelnosti projektů

Každý návrh projektu je nejdříve kontrolován z hlediska správnosti formálních náležitostí. V případě chybějících informací, bude předkladateli zaslána e-mailem písemná výzva k jejich doplnění, popř. mu návrh bude vrácen k dopracování. Lhůta pro dopracování je stanovena na 10 pracovních dní, v případě nedoložení požadovaných informací ve stanoveném termínu, bude návrh z dalšího hodnocení vyřazen. Výzva k doplnění je zasílána pouze jednou.

Po splnění formálních náležitostí jsou návrhy projektů posuzovány z hlediska jejich proveditelnosti – toto posuzování provádí zástupci dotčených odborů úřadu městského obvodu, přičemž kontrolují splnění podmínek uvedených v kapitole 2 těchto pravidel. Na základě tohoto posouzení může být projekt doporučen ke schválení, doporučen k zamítnutí nebo doporučen ke schválení s podmínkami. O výsledku posuzování je navrhovatel informován e-mailem a na případné zapracování podmínek má stanovenou lhůtu 10 pracovních dní.

Takto vznikne seznam doporučených projektů, který je dále předložen na jednání komise pro otevřenou radnici a MA21. Ta má v odůvodněných případech možnost některý z návrhů projektu do veřejného hlasování nedoporučit – v takovém případě to vždy řádně zdůvodní. Komise následně předloží seznam projektů (všechny projekty – doporučené i nedoporučené) radě městského obvodu, která svým usnesením schvaluje finální seznam projektů k veřejnému hlasování.

4. Veřejné projednání projektů

Každý navrhovatel, jehož návrh projektu splní kontrolu formální správnosti a proveditelnosti, má povinnost prezentovat svůj návrh na veřejném projednání. Cílem bude umožnit veřejnou

diskusi nad těmito jednotlivými návrhy. Datum, čas a místo veřejného projednání bude oznámeno nejpozději měsíc před jeho samotným konáním. Nebude-li se moci navrhovatel zúčastnit veřejného projednání, může být zastoupen jinou jím pověřenou osobou.

5. Hlasování veřejnosti

O projektech, které prošly posouzením formální správnosti a proveditelnosti a následně byly prezentovány navrhovateli na veřejném projednání, bude veřejnost rozhodovat ve dvou vlnách hlasování. První vlna hlasování bude ve fyzické podobě a druhá v elektronické. Hlasující mohou využít obě vlny hlasování zároveň.

První vlna hlasování proběhne v rámci výše uvedeného veřejného projednání. Bude se jednat o jedinou možnost fyzického hlasování. Hlasovat může každý, kdo se daného veřejného projednání zúčastní (není nutné mít trvalé bydliště v městském obvodu) – k dispozici bude mít jeden kladný hlas.

Druhá vlna proběhne elektronicky za pomoci hlasovací platformy Mobilního rozhlasu:

- registrace v tomto systému, prostřednictvím telefonního čísla, je jedinou podmínkou pro možnost hlasovat (cílem je, aby se do hlasování zapojili občané, kteří v městském obvodu žijí, pracují, studují nebo tráví pravidelně svůj volný čas, aby se jednalo o skutečnou podporu místní komunity, a zároveň se jedná o vyloučení možnosti duplicitního hlasování - 1 telefonní číslo = 1 hlasování),
- možnost vyjádřit, jak podporu (kladné hlasy), tak i nesouhlas s projektem (záporné hlasy),
- každý hlasující má k dispozici 3 kladné hlasy (možnost udělit po jednom kladném hlasu nejvýše třem navrženým projektům) a 1 záporný hlas,
- každý hlasující musí uplatnit minimálně jeden kladný hlas,
- počet hlasů, které bude mít každý hlasující k dispozici, může být ještě upřesněn dle celkového počtu projektů.

Průběžné výsledky hlasování budou zveřejněny pouze jedenkrát, a to v polovině doby určené pro hlasování.

Po ukončení hlasování budou sečteny a odečteny všechny platné hlasy a projekty dle jejich počtu seřazeny. Projekty, které získají více záporných, než kladných hlasů, nebudou do výsledků zahrnuty. Pokud získají dva či více projektů stejný počet bodů (kladné hlasy mínus záporné hlasy), umístí se ve výsledcích výše ten, který má menší počet záporných hlasů. V případě, že bude shodný i počet jejich záporných hlasů, je oprávněna rozhodnout o konečném pořadí komise pro otevřenou radnici a MA21.

Realizovány budou projekty od neúspěšnějšího, dle výsledků hlasování (vizte výše), až do vyčerpání finanční částky, která je pro realizaci projektů v daném ročníku participativního rozpočtu k dispozici. Přesný počet projektů, které budou zrealizovány, tedy není dopředu určen. Pokud finanční prostředky nedostačují na kompletní realizaci následujícího projektu v žebříčku, bude o dalším postupu rozhodnuto po dohodě s jeho navrhovatelem (možnost realizace dílčí části projektu nebo přenechání místa dalšímu projektu v pořadí, který je méně finančně náročný na realizaci).

6. Realizace vítězných projektů

Vítězné projekty budou městským obvodem, případně jeho příspěvkovými organizacemi, realizovány v průběhu následujícího roku po zveřejnění výsledků hlasování. Pokud dojde

zásahem vyšší moci k prodloužení realizace, bude projekt dokončen. Pokud dojde zásahem vyšší moci k nerealizovatelnosti projektu, nebude projekt dokončen.

Vítězné projekty se stanou součástí návrhu rozpočtu městského obvodu na následující rok. Na jejich realizaci není právní nárok.

Veřejnost bude o stavu realizace všech vítězných projektů informována prostřednictvím komunikačních kanálů městského obvodu.

7. Doplnující informace

V případě, že stanovená částka na příslušný ročník nebude vyčerpána, budou nevyužitě finanční prostředky vráceny zpět do rozpočtu městského obvodu.

Harmonogram pro rok 2020

Aktivita	Termín
Zveřejnění pravidel k předkládání návrhů projektů	20. 5. 2020
Podávání návrhů projektů	20. 5. - 21. 7. 2020
Seminář pro navrhovatele	06/2020
Posuzování formální správnosti a proveditelnosti návrhů projektů	07 – 09/2020
Zveřejnění projektů schválených k hlasování	09/2020
Veřejné projednání schválených projektů (včetně 1. vlny hlasování)	09/2020
Hlasování veřejnosti	od veřejného projednání do 30. 10. 2020
Zveřejnění vítězných projektů (Slavnostní vyhlášení)	11/2020

Realizace projektů

Realizace vítězných projektů	1. 1. - 31. 12.2021
------------------------------	---------------------